

23.01.2019

---

## KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika: Keskiviikko 23.01.2019 klo 18.00 – 19.50

Paikka: Seurakuntakoti, sali

Läsnäolo:	Jäsenet:	Läsnä	Poissa	Henkilökoh. varajäsen	Läsnä
	Huhtinen Kaija	x		Auvinen Marketta	
	Immonen Paavo		x	Pitkonen Laura	
	Keijonen Hanne, varapj.	x		Pietikäinen Heidi	
	Kiljunen Oiva	x		Lappalainen Eero	
	Lautala Pentti	x		Niemi Sakari	
	Sarvi Kirsi	x		Pietikäinen Aki	

Puheenjoht. Helena Castrén, kirkkoherra

Sihteeri Pasanen Unto, talouspäällikkö

Muut saapuvilla olleet:

Kietäväinen Anne

kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Korhonen Minna

kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

## Allekirjoitukset

Helena Castrén  
puheenjohtaja, kirkkoherra

Unto Pasanen  
sihteeri, talouspäällikkö

## Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 23.01.2019 ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi

Oiva Kiljunen  
pöytäkirjantarkastaja

Kirsi Sarvi  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja nähtävillä 28.01. – 11.02.2019 kirkkoherranvirastossa.

23.01.2019

---

## ALKUTOIMET

### Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

## KÄSITELLYT ASIAT

### 1 §

#### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Taluspäällikkö esitti, että

ESITYS kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.

### 2 §

#### Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pito

Taluspäällikkö esitti, että

ESITYS pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Oiva Kiljunen ja Kirsi Sarvi. Pöytäkirja päätetään pitää nähtävänä 28.01. – 11.02.2019 viraston aukioloaikoina maanantaina ja keskiviikkona klo 10 - 13, mistä ilmoitetaan seurakunnan ilmoitustaululla 24.01. – 11.02.2019

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.

### 3 §

#### Työjärjestyksen hyväksyminen

Taluspäällikkö esitti, että

ESITYS kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään esityslista päätösehdotuksineen.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.

### 4 §

#### Lapsivaikutusten arviointi

Käsiteltävien asioiden lapsivaikutukset on arvioitu (KJ 23 luku 3 §)

Taluspäällikkö esitti, että

---

23.01.2019

---

ESITYS kirkkoneuvosto toteaa, että lapsivaikutukset on huomioitu tämän kokouksen asioiden käsittelyssä.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.

## 5 §

### **Kanttorin virkavapaa-anomus**

Valmistelija ja esittelijä:

talouspäällikkö Unto Pasanen, p. 050-4210075, [unto.pasanen@evl.fi](mailto:unto.pasanen@evl.fi)

Kanttori Marja Ainali anoo palkatonta virkavapautta ajalle 1.2. – 30.6.2019. Hänet on valittu tuoksi ajaksi Iitin seurakunnan virkaatekeväksi kanttoriksi.

Kirkkoherra on sopinut virkavapauden ajaksi kanttorin sijaiset siten, että tehtävät tulevat hoidettua toimituspalkkioperusteisesti.

Taluspäällikkö esitti, että

ESITYS kirkkoneuvosto myöntää kanttori Marja Ainalille palkatonta virkavapautta ajalle 1.2. – 30.6.2019.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.

## 6 §

### **Kirkkoneuvoston kokoukset ja koollekutsuminen kevätkaudella 2019**

Valmistelija ja esittelijä:

taluspäällikkö Unto Pasanen, p. 050-4210075, [unto.pasanen@evl.fi](mailto:unto.pasanen@evl.fi)

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 1 § 1. mom. mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 1 § 2 mom. mukaan kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Puheenjohtaja esitti, että

ESITYS 1) kirkkoneuvoston kokoukset pidetään kevätkaudella vuonna 2019 keski-  
viikkoisin 6.3., 24.4. ja 5.6. klo 18.  
2) kirkkoneuvosto kutsutaan koolle viimeistään kuusi päivää ennen kokousta lähetettävällä kutsulla.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.

23.01.2019

---

## 7 §

### Päätösten nähtävillä pitäminen

Valmistelija ja esittelijä:

talouspäällikkö Unto Pasanen, p. 050-4210075, [unto.pasanen@evl.fi](mailto:unto.pasanen@evl.fi)

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan viranhaltijoiden on tekemistään viranhaltijapäätöksistä pidettävä päätöspöytäkirjaa ja myös että kirkkoneuvosto määrää erikseen, miten nämä päätökset saatetaan sen tietoon. Viranhaltijapäätökset on myös pidettävä julkisesti nähtävillä ja siitä on ilmoitettava samoin kuin kirkkoneuvoston ja valtuuston pöytäkirjojen nähtävillä pidosta.

Pöytäkirjojen ja esityslistojen julkaisemisesta seurakunnan nettisivuilla on hyvä sopia ja tehdä selkeät säännöt. Nyt käytäntönä on ollut, että kirkkoneuvoston ja valtuuston pöytäkirjat julkaistaan nettisivuilla niiltä osin, kuin niissä ei ole henkilöihin liittyvää tietoa. Kirkkovaltuuston esityslistat on laitettu nettisivuille ja kirkkoneuvoston kokousten asialistat ennen kokousta.

Taluspäällikkö esitti, että

- Esitys
- 1) viranhaltijapäätökset tuodaan kirkkoneuvostolle tiedoksi päätöstä seuraavassa kokouksessa ilmoitusasioissa.
  - 2) viranhaltijapäätökset pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa ja nähtävillä pidosta ilmoitetaan seurakunnan ilmoitustaululla ja seurakunnan nettisivuilla
  - 3) kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston pöytäkirjat julkaistaan seurakunnan nettisivuilla, kuitenkin siten, että henkilöihin liittyvät tiedot ei ole näkyvisissä.
  - 4) kirkkovaltuuston esityslista ja kirkkoneuvoston kokouksen asialista julkaistaan seurakunnan nettisivuilla ennen kokousta
  - 5) kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston pöytäkirjat liitteineen ja esityslistat on nähtävillä kirkkoherranvirastossa. Pöytäkirjojen nähtävillä pidosta ilmoitetaan seurakunnan ilmoitustaululla kokouksen jälkeen.

**PÄÄTÖS** Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.

## 8 §

### Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta

Valmistelija ja esittelijä:

taluspäällikkö Unto Pasanen, p. 050-4210075, [unto.pasanen@evl.fi](mailto:unto.pasanen@evl.fi)

Kirkkoneuvoston tulee tutkia kirkkovaltuuston päätösten laillisuus ennen niiden täytäntöön panoa. Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä, tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee kirkkolain 10 luvun 6 §:n mukaan jättää päätös täytän-

23.01.2019

---

töön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa se valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kirkkovaltuusto on 09.01.2019 pitämässään kokouksessa tehnyt seuraavat päätökset:

- 4 § Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali
- 5 § Suhteellisten vaalien vaalilautakunnan asettaminen
- 6 § Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali
- 7 § Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten varajäsenten vaali
- 8 § Tilintarkastajien ja varatilintarkastajien vaali
- 9 § Metsäsuunnitelman 2019-2028 hyväksyminen

Taluspäällikkö esitti, että

**ESITYS** kirkkoneuvosto toteaa, että valtuuston em. päätökset on tehty laillisessa järjestyksessä, kuuluvat valtuuston toimivaltaan ja ovat muutoinkin lain mukaisia ja siten täytäntöön pantavissa.

**PÄÄTÖS** Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.

## 9 §

### **Työryhmien perustaminen**

Valmistelija ja esittelijä:

taluspäällikkö Unto Pasanen, p. 050-4210075, [unto.pasanen@evl.fi](mailto:unto.pasanen@evl.fi)

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 7.12.2016 lakkauttaa aiemmin toimineet työryhmät ja aloitti ns. kummitoiminnan kokeiluna. Kokeilun aikana havaittiin, että kummitoiminta ei ollut toimiva, vaan se aiheutti enemmänkin haittaa seurakunnan toiminnassa.

Seurakunnassamme on ollut aikaisemmin toiminnassa työryhmät:

Diakonia- ja lähetystyön työryhmä, Jumalanpalveluselämän työryhmä ja Nuoriso- ja lapsityön työryhmä. Kirkkoneuvosto oli hyväksynyt näille työryhmille ohjesäännöt, jotka kumottiin työryhmien lakkauduttua. Nämä ohjesäännöt on hyväksyttävä uudelleen

Työalojen toiminnasta määrätään kirkkoneuvoston hyväksymillä johtosäännöillä: Diakoniatyön johtosääntö, Lapsityön johtosääntö, Lähetystyön johtosääntö ja Nuorisotyön johtosääntö. Nämä johtosäännöt on päivitettävä, mikäli työryhmät perustetaan uudelleen.

Taluspäällikkö esitti, että

**ESITYS** kirkkoneuvosto päättää

- 1) perustaa Diakonia- ja lähetystyön työryhmän, Jumalanpalveluselämän työryhmän sekä Kasvatuksen työryhmän ja hyväksyy näiden työryhmien ohjesäännöt liitteen mukaisina.

23.01.2019

- 2) hyväksyä liitteenä olevat päivitetty johtosäännöt: Diakoniatyön johtosääntö, Lapsityön johtosääntö, Lähetystyön johtosääntö ja Nuorisotyön johtosääntö.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.

## 10 §

### Suositus epäasiallista kohtelua ja häirintää ehkäisevistä toimenpiteistä

Valmistelija ja esittelijä:

talouspäällikkö Unto Pasanen, p. 050-4210075, [unto.pasanen@evl.fi](mailto:unto.pasanen@evl.fi)

Kirkon pääsopijaosapuolet suosittavat seurakunnille, että ne ehkäisevät epäasiallista kohtelua ja häirintää valmistelemalla ja hyväksymällä hyvää käytöstä koskevan sitoumuksen ja toimintaohjeet työpaikan ristiriitatilanteita varten. Sopijaosapuolet ovat laatineet seurakuntien valmisteluprosessia varten kaksi mallia, jotka ovat liitteenä 1 Hyvään käytökseen sitoutuminen, ja liitteenä 2 Toimintaohjeet työpaikan ristiriitatilanteita varten. Seurakuntaa sitovaksi suosituksen sisältämät mallit tulevat seurakunnan asiassa toimivaltaisen viranomaisen päätöksellä.

Seurakunnan työntekijät ovat työntekijäkokouksessaan käyneet suositukset läpi ja hyväksyneet ne.

Taluspäällikkö esitti, että

ESITYS kirkkoneuvosto päättää hyväksyä liitteen mukaiset suositukset ja ottaa ne käyttöön Puumalan seurakunnassa.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.

## 11 §

### Ilmoitusasiat

Valmistelija ja esittelijä:

taluspäällikkö Unto Pasanen, p. 050-4210075, [unto.pasanen@evl.fi](mailto:unto.pasanen@evl.fi)

**Talousraportti 31.12.2018.** Taluspäällikkö esittelee rahatilanteen 23.01.2019 sekä joulukuun alustavat toteutumaraaportit.

**Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli** on päättänyt puoltaa Puumalan seurakunnan kirkkovaltuuston 21.11.2018 11 § tekemän päätöksen vahvistamista ja lähettää asiakirjat kirkkohallituksen käsiteltäväksi. Kirkkovaltuuston päätöksellä on myyty määräala Metsälä-nimisestä tilasta ostajille 15.400 euron kauppahintaan.

**Keskustelua kirkkoneuvoston** kokouksen käytännön järjestelyistä.

23.01.2019

---

Taluspäällikkö esitti, että

ESITYS kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.

### **Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.50. Valitusosoitus ja oikaisuvaatimusohjeet liitetään pöytäkirjaan.