

08.11.2017

---

## KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika: Keskiviikko 08.11.2017 klo 18.00 – 20.43

Paikka: Seurakuntakoti

Läsnäolo:	Jäsenet:	Läsnä	Poissa	Henkilökoh. varajäsen	Läsnä
	Karjalainen Esa	x		Kiljunen Oiva	
	Lappalainen Eero	x		Huhtinen Kaija	
	Luukkonen Asta, varapj.	x		Kautonen Miija	
	Korhonen Minna	x		Markkanen Marja Liisa	
	Niemi Sakari	x		Kantola Pentti	
	Reponen Maija	x		Luukkonen Eeva-Liisa	

Puheenjoht. Castrén Helena, kirkkoherra

Sihteeri Pasanen Unto, taluspäällikkö

Muut saapuvilla olleet:

Auvinen Marketta

Majuri Lauri

kirkkovaltuuston puheenjohtaja

kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

## ALKUTOIMET

### Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

## KÄSITELLYT ASIAT

### 48 §

#### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Taluspäällikkö esitti, että

ESITYS kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.

### 49 §

#### Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pito

Taluspäällikkö esitti, että

ESITYS pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Sakari Niemi ja Maija Reponen. Pöytäkirja päätetään pitää nähtävänä kirkkoherranvirastossa 13.11. – 29.11.2017 viras-

08.11.2017

---

ton aukioloaikoina maanantaina ja keskiviikkona klo 10 - 13, mistä ilmoitetaan seurakunnan ilmoitustaululla 13.11. – 29.11.2017.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.

## 50 §

### Työjärjestyksen hyväksyminen

Taluspäällikkö esitti, että

ESITYS kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään esityslista päätösehdotuksineen.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.

## 51 §

### Lapsivaikutusten arviointi

Käsiteltävien asioiden lapsivaikutukset on arvioitu (KJ 23 luku 3 §)

Taluspäällikkö esitti, että

ESITYS kirkkoneuvosto toteaa, että lapsivaikutukset on huomioitu tämän kokouksen asioiden käsittelyssä.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.

## 52 §

### Hautainhoitorahaston lakkauttaminen

Valmistelija ja esittelijä:

taluspäällikkö Unto Pasanen, p. 050-4210075, [unto.pasanen@evl.fi](mailto:unto.pasanen@evl.fi)

Kirkkolakiin ja kirkkohallituksen taloushallinnon ohjeistukseen sisältyy vaihtoehto hautojen hoitamisesta ilman hautainhoitorahastoa. Nykyisten suositusten mukaan on perusteltua siirtää hautojen hoito tehtäväksi ilman erillistä hautainhoitorahastoa. Toimenpide yksinkertaistaa hautojenhoidon hallinnon ja talouden hoitoa sekä kokoa koko hautaustoimen talouden saman pääluokan sisälle.

Käytännön hautainhoidossa ei tapahdu muutoksia eikä myöskään kustannustasossa, jos erillinen hoitorahasto lakkautetaan. Seurakunta vastaa rahaston lakkauttamisen jälkeen voimassa olevien määräaikaisten hoitosopimusten sopimuksenmukaisista hoitovelvoitteista, kuten se on käytännössä vastannut tähänkin asti sopimusvelvoitteista hautainhoitorahaston osalta. Haudanhoitosopimukseen liittyvä kirjanpito vain hoidetaan erillisen rahaston asemesta hautaustoimen pääluokassa omalla tehtäväalueella ”Haudanhoitosopimukset”.

08.11.2017

---

Hautainhoitorahaston juoksevan toiminnan talous on tasapainossa, tase on kunnossa ja hautainhoitorahaston pääomat vastaavat pitkäaikaisten sopimusten hautainhoitovastuita. Rahastolla ei ole myöskään mitään kiinteää omaisuutta. Hautainhoitorahaston lakkauttaminen esitettävällä tavalla on hoidettavissa talouden osalta helposti eikä siirrossa synny hankalia taloudellisia yhteensovituksia esim. yli- tai alijäämistä.

Kirkkohallituksen ohje hoitosopimushautojen hallinnoinnista ja kirjanpidosta, Kirkkohallituksen yleiskirje nro 30/2005 on esityslistan liitteenä.

Talouspäällikkö esitti, että

- ESITYS Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää:
- 1) Hautainhoitorahasto lakkautetaan 1.1.2018 lukien.
  - 2) Seurakunta hoitaa vanhoihin sopimuksiin liittyvät hautojenhoitovelvoitteet sopimusten mukaisesti ja tarjoaa jatkossakin omaisille hautojenhoitopalveluita nykyistä käytäntöä vastaavasti.
  - 4) Hautainhoidon taloudessa sovelletaan seuraavia periaatteita:
    - Hautainhoidon talous hoidetaan Hautaustoimen pääluokassa erillisellä ”Haudanhoitosopimukset” -tehtäväalueella.
    - Hautainhoidon vuoden 2018 tuotot ja kulut kirjataan uudelle Haudanhoitosopimukset -tehtäväalueelle
    - Haudanhoitopalvelut hinnoitellaan hautaustoimilain mukaisesti siten, että hautojenhoidosta perittävät maksut kattavat haudanhoitopalvelujen tuottamisesta aiheutuvat kustannukset eikä toiminnasta kerry seurakunnalle ylijäämää eikä alijäämää.
    - Hautojenhoitosopimusten pääomalle maksetaan edelleen vuosittain sisäinen korko ja se tuloutetaan hautojenhoidon tuottoihin.
    - Toiminnan kustannuksina otetaan huomioon varsinaisen hoitotyön lisäksi hautainhoidon osuus hautaustoimen työnjohto-, kiinteistö-, kone-, suunnittelu- ja hallintokuluista.
    - Hautojenhoidon tuottoja ja kuluja, vuosittain kertyvää yli/alijäämää sekä laskennallista hoitovastuiden määrää seurataan ja seurantatiedot esitetään tilinpäätöksen liitetiedoissa.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.

08.11.2017

---

**53 §**

**Henkilöstön kehittämissuunnitelma 2018**

Valmistelija ja esittelijä:

talouspäällikkö Unto Pasanen, p. 050-4210075, [unto.pasanen@evl.fi](mailto:unto.pasanen@evl.fi)

Kirkon henkilöstön kehittämissopimuksen mukaan henkilöstön jatkuvalla ja suunnitelmallisella kehittämisellä varmistetaan seurakunnan toiminnan ja kokonaiskirkon tarpeiden edellyttämä osaaminen, edistetään työntekijöiden työhyvinvointia, tuetaan uusien tehtävien omaksumista sekä muutoksen hallintaa. Kehittämisen tavoitteena on, että työntekijät ovat koko työuransa ajan työssään osaavia ja motivoituneita ja seurakunnan toiminta tuottavaa ja tuloksellista.

Henkilöstön kehittämisen tulee olla suunnitelmallista, siihen tulee varautua taloudellisesti ja sen tulee kattaa koko henkilöstö. Kehittämistarpeet ja kehittämisen painopistealueet määritellään erikseen osana seurakunnan kolmivuotista toiminnan ja talouden suunnittelua. Talousarvioon sisällytetään henkilöstön kehittämissuunnitelma, josta varattavan määrärahan puitteissa riittävällä tarkkuudella käyvät ilmi käytettävät kehittämisen keinot sekä muu kehittämisen käytännön toteutus.

Taluspäällikkö on koonnut henkilöstön esityksistä kehittämissuunnitelman, jota on käsitelty henkilöstön kanssa työkokouksessa. Kehittämissuunnitelmassa esitettyihin koulutuksiin ja neuvottelupäiviin on varattu talousarvioesityksessä määrärahat.

Kehittämissuunnitelma on jaettu kirkkoneuvoston jäsenille esityslistan liitteenä.

Taluspäällikkö esitti, että

ESITYS kirkkoneuvosto hyväksyy henkilöstön kehittämissuunnitelman.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.

**54 §**

**Talousarvioavustukset vuodelle 2018**

Valmistelija ja esittelijä:

taluspäällikkö Unto Pasanen, p. 050-4210075, [unto.pasanen@evl.fi](mailto:unto.pasanen@evl.fi)

Seurakunnalle on tullut vuoden aikana avustusanomuksia vuodelle 2018:

- Kuurojen lähetys ry, Tansanian ja Eritrean kuurojen koulujen tukemiseen
- Kristityt Yhdessä ry, Kristilliseen radiotyöhön
- Suomen merimieskirkko, toimintaan 400 eur
- Puumalan kirkkokuoro, toimintaan 3540 eur
- Mariakuoro, toimintaan 300 eur

08.11.2017

Lisäksi seurakunnalla on lähetystyöstä sopimukset Suomen lähetysseuran ja Suomen Ev.lut Kansalähetysten kanssa, sekä lähetystyötä on tuettu Suomen Piipiaseuran, Ev.lut Lähetysyhdistys Kylväjän ja Sanan saattajien kautta. Diakoniatyöstä on tuettu Kirkon Ulkomaanavun kautta vuosittain.

Taluspäällikkö esitti, että

ESITYS vuodelle 2018 varataan talousarvioon avustukset:

Musiikkitoimintaan (kp 220)	Puumalan kirkkokuorolle Mariakuorolle	3.500 EUR 300 EUR
Lähetystyöhön Suomen (kp 260)	Lähetysseuralle Suomen Ev.-lut. Kansalähetykselle Suomen Piipiaseuralle Ev.lut Lähetysyhdistys Kylväjälle Sanansaattajille	5.600 EUR 1.000 EUR 300 EUR 300 EUR 300 EUR
Diakoniatyöhön (kp 270)	Kirkon Ulkomaanapuun Suomen Merimieskirkolle	3.300 EUR 400 EUR

Asta Luukkonen jääväsi itsensä ja poistui kirkkokuoron avustuksen käsittelyn ajaksi.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.

## 55 §

### Vuoden 2018 talousarvio ja talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2019-2020

Valmistelija ja esittelijä:

taluspäällikkö Unto Pasanen, p. 050-4210075, [unto.pasanen@evl.fi](mailto:unto.pasanen@evl.fi)

Taluspäällikkö on koontanut työntekijöiden ja työryhmien esityksistä ehdotuksen vuoden 2018 talousarvioksi ja toiminta- ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2019 -2020. Talousarvio on esityslistan liitteenä.

Hautainhoitorahaston talousarvio sisältyy seurakunnan talousarvioon hautaustoimen pääluokassa tehtäväalue 405 Hautainhoitosopimukset.

Talousarvioesityksessä toimintatuotot ovat 455 000 euroa, jossa on lisäystä 25,5 % verrattuna edellisen vuoden talousarvioon. Toimintakulut ovat 867.720 euroa (+5,7 %), verotulot 498.435 euroa (vähennys 0,2 %) ja vuosikate on positiivinen 55.915 euroa. Poistojen ja satunnaisten tuottojen jälkeen tilikauden ylijäämäksi on arvioitu 4.845 euroa.

Tulopuolella metsätalouden tuottoja on arvioitu tulevan 300.000 euroa, maksutuottoja 92.550 ja vuokratuottoja 25.500 euroa.

08.11.2017

---

Suurin menoerä on henkilöstökulut, joita on budjetoitu 402.263 euroa (9,5 %:n lisäys). Palveluiden ostoon käytetään 276.190 euroa (-4,4 %) ja aineita, tarvikkeita ja tavaroita hankitaan 135.417 eurolla (+14,4 %). Avustuksiin on varattu 16.000 euroa (+0,4 %).

Investoinneissa on tonttien myyntituottoja budjetoitu 50.000 euroa ja kirkon maalämmön suunnitteluun 20.000 euroa.

Taluspäällikkö esitti, että

ESITYS kirkkoneuvosto käsittelee vuoden 2018 talousarvion ja toimintasuunnitelman vuosille 2019 - 2020 ja esittää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.

## 56 §

### Jumalanpalvelusten pito muualla kuin kirkossa

Valmistelija ja esittelijä:

taluspäällikkö Unto Pasanen, p. 050-4210075, [unto.pasanen@evl.fi](mailto:unto.pasanen@evl.fi)

Kirkkojärjestys 2. Luku 2 §

Päiväjumalanpalvelus pidetään seurakunnan kirkossa sunnuntaisin ja kirkollisina juhlapäivinä. Jos kirkkoja on useita, kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto päättää, missä kirkossa tai kirkoissa jumalanpalvelus kulloinkin pidetään. Jumalanpalvelus voidaan pitää myös muualla kuin kirkossa.

Kirkkojärjestyksen 2 luvun 9 §:n mukaan ehtoollista saadaan viettää, paitsi kirkossa, myös muussa paikassa, jonka tuomiokapituli on kirkkoneuvoston esityksestä tähän tarkoitukseen hyväksynyt.

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli on hyväksynyt 18.12.2007 (asianro 2007-00670) Puumalan seurakunnan seurakuntakodin ehtoollisen viettopaikaksi tammi-maaliskuun ajaksi toistaiseksi.

--

Puumalassa kirkon lämmittäminen on iso kuluerä ja kirkon saaminen kovilla pakkasilla lämpimäksi ei käytännössä onnistu. Seurakunnassamme on tehty talouden sopeuttamistoimia, ylimääräisistä kiinteistöistä on luovuttu ja henkilöstöä vähennetty. Kirkon lämmityskuluissa voitaisiin saada säästöä, jos siirretään jumalanpalvelukset pidettäväksi seurakuntakotiin tammi-helmikuulla.

Myös toiminnallisesti lämpimän, kodikkaan ja pienemmän tilan edut talvipakkasilla puoltavat jumalanpalvelusten pitoa seurakuntakodissa. Jumalanpalveluksissa voidaan käyttää power point esityksiä ja kuvia saarnojen elävöittämiseksi. Kun ihmiset ovat lähempänä toisiaan, syntyy parempi yhteisöllisyyden kokemus. Lapsi- ja perhetyö sekä vanhukset, jotka kärsivät kuuluvuusongelmista ja vedosta hyötyvät siirrosta.

08.11.2017

---

Lisäksi esitetään, että pääjumalanpalvelukset pidetään vuonna 2018 Lamminniemen kappelissa 2. Pääsiäispäivänä, Juhannuksen jälkeisenä sunnuntaina ja Pyhäinpäivänä sekä Palvelukeskuksessa 4. Adventtisunnuntaina.

Kuluvana vuotena uudenvuoden aatto on sunnuntai, joten pääjumalanpalvelus pidetään klo 18, koska uudenvuoden päivänä maanantaina 1.1. klo 10 on pääjumalanpalvelus

Taluspäällikkö esittää, että

**ESITYS** kirkkoneuvoston päättää, että jumalanpalvelukset pidetään seurakuntakodissa 7.1.-28.2.2018. sekä vuonna 2018 Lamminniemen kappelissa 2. Pääsiäispäivänä, Juhannuksen jälkeisenä sunnuntaina ja Pyhäinpäivänä sekä Palvelukeskuksessa 4. Adventtisunnuntaina. Tapaninpäivänä pidetään ilta-kirkko pääkirkossa klo 18.  
Kuluvana vuonna uudenvuoden aattona 31.12.2017 pääjumalanpalvelus pidetään klo 18.

**PÄÄTÖS** Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.

## 57 §

### **Kolehtikohteen vaihto 19.11.2017**

Valmistelija ja esittelijä:

kirkkoherra Helena Castrén p. 050-313 4970, [helena.castren@evl.fi](mailto:helena.castren@evl.fi)

Kolehtikohde on vaihdettu 19.11. Suomen Lähetysseuran kautta Senegaliin kirkkoherran syntymäpäiväkeräykseen.

19.11. päivälle merkitty kohde oppilaitostyöhön eri järjestöjen kautta siirretty tuomio-sunnuntaihin 26.11.17 ja siinä päivässä ollut SLS:n kohde jätettiin pois.

Kirkkoherra esitti, että

**ESITYS** kirkkoneuvoston hyväksyy kolehtisuunnitelman muutokset edellä esitetyn mukaisesti

**PÄÄTÖS** Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.

## 58 §

### **Ilmoitusasiat**

**Talousraportti 31.10.2017.** Taluspäällikkö esittelee rahatilanteen 08.11.2017 sekä lokakuun toteutumaraaportit.

**Luottamushenkilöiden ja työntekijöiden yhteinen jouluateria** on 17.12. klo 16 Seurakuntakodissa.

---

08.11.2017

---

**Tuomiokapituli on myöntänyt 10.10.17 kirkkoherra** Helena Castrénille vuosilomaa 10.1.-14.2.2018 sekä palkatonta virkavapautta 15.2.-15.3.2018. Viransijaiseksi tuomiokapituli määräsi rovasti Erkki Rouhaisen ajalle 15.1.- 15.3.2018. Viransijaisuudesta maksetaan sama palkka kuin viran vakituiselle hoitajalle.

**Pirjo Räisänen Nokialta on lahjoittanut** seurakunnalle Helmi Räisäsen teettämän tällän.

**Kirkkoon annettu arvokas votiivilahja**, ristipistotyönä valmistettu kalkkiliina vuodelta 1830, on arvioitu Jyväskylän tekstiilien konservointilaitoksessa ja se luovutetaan museon säilytykseen.

**Tilintarkastaja Mika Mikkosen** seloste 11.9.2017 pitämästään välitilintarkastuksesta.

Talouspäällikkö esitti, että

ESITYS kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

PÄÄTÖS Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen.

### **Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.43. Valitusosoitus ja oikaisuvaatimusohjeet liitetään pöytäkirjaan.

Pöytäkirjan vakuudeksi

Helena Castrén  
puheenjohtaja

Unto Pasanen  
sihteeri

Olemme tänään tarkastaneet edellä olevan pöytäkirjan

Puumalassa 08 marraskuuta 2017

Sakari Niemi  
pöytäkirjantarkastaja

Maija Reponen  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja ja siihen liitetty valitusosoitus on pidetty yleisesti nähtävänä Puumalan seurakunnan kirkkoherranvirastossa 13.11. – 29.11.2017 viraston aukioloaikoina maanantaina, keskiviikkona ja perjantaina klo 10 - 13, mistä on ilmoitettu seurakunnan ilmoitustaululla 13.11. – 29.11.2017.

Helena Castrén  
puheenjohtaja