

TIETOSUOJASELOSTE HAUTAUSTOIMEN ASIAKASREKISTERISTÄ

Rekisterinpitäjän yhteystiedot

Mikkelin tuomiokirkkoseurakunta (1634754-3)
Savilahdenkatu 20, 50100 Mikkelä

Yhteyshenkilö

Hautaustoimen päällikkö Jaana Nyström
Savilahdenkatu 20, 50100 Mikkelä, p. 0400 143 311, jaana.nystrom@evl.fi

Tietosuojavastaavan yhteystiedot

IT-alueen tietosuojavastaava tietohallintopäällikkö Jyrki Lahti, p. 040 827 7783, jyrki.lahti@evl.fi.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Tietojen käsittely perustuu lakiin, sopimukseen ja asiakkaan vapaaehtoisuuteen luovuttaa tietoja.

Mikkelin tuomiokirkkoseurakunta toteuttaa Hautaustoilain mukaista seurakunnan tehtävää ylläpitää yleisiä hautausmaita. Laki määrää seurakuntaa ylläpitämään hautarekisteriä, ja samalla asiakkuuden hoitamiseksi rekisteriä hautaoikeuden haltijoiden yhteystiedoista.

Hautaustoililaki 12 §

Tiedot kirjataan vain siltä osin kuin ne ovat asiakkuuden hoidon kannalta tarpeellisia.

Rekisterin henkilöryhmät ja tietosisältö

Hautarekisterin lisäksi henkilötietorekisterin henkilöryhmät ovat: hautaamisesta sopivat asiakkaat, hautaoikeuden haltijat, haudanhoitosopimuksen seurakunnan kanssa solmineet, vapaaehtoisesti asiakkuuden hoitamiseksi asiakastietoihin tietonsa luovuttaneet asiakkaat.

Hautarekisterin tietosisältö: vainajan sukunimi ja etunimet, syntymäaika tai henkilötunnus, kuolinaika, hautaamisajankohta, hautaamistapa sekä haudan sijainti.

Henkilötietorekisterin tietosisältö: asiakkaan nimi ja postiosoite, henkilötunnus, hautaoikeuden voimassaoloaika, sekä tieto siitä, keitä haetaan voidaan haudata.

Tietolähteet

Tiedot saadaan henkilöiltä itseltään, Kirjuri-asiakasrekisteristä ja Väestötietojärjestelmästä.

Rekisterin suojauksen periaatteet

Manuaaliset hautausvarauskaavakkeet, haudanhaltijailmoituskaavakkeet ja haudanhoitosopimukset säilytetään kirkkoherranviraston holvissa. Manuaaliset hautakirjat säilytetään hautausmaatoimistossa lukitussa kaapissa sekä kirkkoherranviraston holvissa. Tietokoneella olevaa hautausvarausohjelmaa sekä asiakas- ja vainajarekisterin tietoja käytävillä on tarvittavat henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja salasanat. Käyttöä valvotaan lokiin kirjautuvien tapahtumien kautta. Tietoja ovat oikeutettuja käsittelemään hautaustoimen työntekijät: toimistosihteerit, työnjohtajat, erityisammattimiehet, hautaustoimen päällikkö sekä

kirkkoherranviraston työntekijät. Rekisterin ylläpitäjä määrittää käyttöoikeudet asiakasrekisteritietoihin työntekijöille henkilökohtaisina.

Tietojen luovutukset

Vainajan hautapaikkatieto voidaan luovuttaa, kun haudaus on tapahtunut. Haudausvarauksen tietoja luovutetaan vain lähiomaisen luvalla. Tilastotietoja voidaan luovuttaa. Tilastoyhteenveto, jossa ei ole kenenkään yksittäisen asiakkaan tietoja, luovutetaan Kirkkohallitukselle.

Tilastoyhteenvetoja voidaan käyttää oman toiminnan suunnittelussa.

Henkilötietojen säilytysaika

Hautarekisteri tulee säilyttää pysyvästi. Hautaustoimilaki 12 §

Paperiset hoitosopimukset säilytetään hoitoajan päättymisen jälkeen 10 vuotta. Haudausvarauskaavakkeet ja haudan haltijailmoitukset hävitetään sähköiseen rekisteriin kirjaamisen jälkeen välittömästi.

Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus:

- Pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista.
- Pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.
- Niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa, tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.
- Tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojasetusta. Tämän oikeuden käyttäminen ei rajoita kirkkolain (1054/1994) mukaisia muutoksenhakekeinoja.

Kansallisen valvontaviranomaisen yhteystiedot ovat:

Tietosuojavaltuutetun toimisto
Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki
PL 800, 00531 Helsinki
tietosuoja (at) om.fi
029 566 6700